

	<p style="text-align: center;">ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " V. BACHELET" LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. 0981953570 Tel. e Fax 0981/1989904) CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786 C/C/P n° 19139997 csis05300v@pec.istruzione.it csis05300v@istruzione.it www.iisbacheletspezzano.gov.it www.iisbacheletspezzano.edu.it</p>	 
---	---	--

Prot. n. 1475 C/27

A tutto il personale della scuola

Alle famiglie

Agli studenti

All'albo

NORME DI COMPORTAMENTO ANTI COVID 19

1) L'ingresso degli alunni inizia alle ore 8:10, l' inizio lezione alle ore 8:20;

Gli ingressi e le uscite sono ubicati come descritto:

A) ingresso principale da cui entrano le classi II A SCIENTIFICO, I A SCIENZE APPLICATE, III A SCIENZE APPLICATE, III B SCIENZE APPLICATE, V A SCIENZE APPLICATE

B) ingresso adiacente biblioteca da cui entrano le classi IV A SCIENTIFICO, IV B SCIENTIFICO, V B SCIENTIFICO, II A SCIENZE APPLICATE, V A SCIENZE APPLICATE,

C) ingresso scala di emergenza, da cui entrano le classi I A IPA, II A IPA, III A SCIENTIFICO, I A SCIENTIFICO, III A IPA, IV A IPA

D) ingresso aula magna la classe IV A SCIENZE APPLICATE

Si precisa che un collaboratore dovrà provvedere, alla distribuzione delle mascherine ai docenti e agli studenti, che si dovranno igienizzare le mani a mezzo di una stazione igienizzante;

2) Tutto il personale, e gli studenti devono presentare, prima dell'inizio delle lezioni, la dichiarazione una tantum in cui si impegnano ad informare tempestivamente la scuola nel caso di sintomi simil-COVID. Per i minorenni la dichiarazione deve essere firmata dal genitore.

3) Gli insegnanti devono essere in classe alle ore 8:05 per garantire il rispetto delle norme di comportamento degli studenti

4) Se qualche docente dovesse, in modo episodico, fare, anche, qualche minuto di ritardo deve immediatamente avvisare la scuola, che provvederà alla sostituzione temporanea

5) Al cambio dell'ora l'insegnante deve lasciare immediatamente l'aula per consentire la sanificazione della cattedra e recarsi nella classe successiva

6) Le uscite eccezionali ai bagni sono regolamentati come segue:

al fine di limitare assembramenti, l'accesso delle studentesse e degli studenti ai servizi igienici sarà consentito sia durante gli intervalli che durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite che i docenti condividono. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi e perdite di tempo strumentali.

7) La ricreazione sarà nel cortile se il tempo lo consente, altrimenti sarà ai propri piani, nei seguenti intervalli:

a) Primo piano e piano terra farà la ricreazione dalle 10:20 alle 10:35;

b) Secondo piano farà la ricreazione dalle 11:20 alle 11:35

c). naturalmente con la sorveglianza dei docenti e dei collaboratori scolastici, mantenendo il distanziamento fisico. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere.

8) Nelle aule, gli insegnanti devono sorvegliare che gli studenti abbiano la mascherina quando il distanziamento è inferiore a un metro, inoltre, la mascherina deve essere indossata, obbligatoriamente quando gli studenti vanno al bagno, alla ricreazione e all'uscita;

9) L'aerazione dell'aula deve avvenire ogni ora per una durata di 10 minuti;

10) Le uscite sono regolamentate come segue:

A) piano terra, primo piano, secondo piano sono intervallati di 5 minuti,

B) al primo suono della campanella escono classi piano terra, al secondo suono escono le classi primo piano, al terzo suono escono le classi secondo piano, il docente esce dall'aula e controlla che le vie di esodo siano libere e farà uscire gli studenti uno per volta

11) il punto ristoro è sospeso fino a data da destinarsi

12) Se qualcuno presenta sintomi covid, sarà accompagnato nel locale dei sintomatici, con avviso alla famiglia se è uno studente, con avviso all' Asl se altro personale

13) Dopo la fine delle lezioni i collaboratori provvederanno alla pulizia e alla sanificazione di tutti gli ambienti

14) l'accesso agli uffici è regolamentato dal DSGA

Spezzano Alb. 19-09-2020

IL DIRIGENTE
DOTT.FRANCESCO TALARICO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.lgs 39/93

Il responsabile dell' istruttoria: Anna Scola: annamariascola@pec.it, annamaria.scola@pec.it